АННОТАЦИИ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.10 «ТУРИЗМ»

(программа углублённой подготовки)

Дисциплина ОГСЭ.01«ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы философии» является частью образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС по подготовке специалистов среднего звена для специальности 43.02.10 «Туризм».

Учебная дисциплина «Основы философии» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Учебная дисциплина «Основы философии» даёт возможность подготовить всесторонне развитых, критически мыслящих специалистов; личности, способные к целостному видению и анализу путей развития общества, умеющих обосновать и отстаивать свою гражданскую позицию.

В результате освоения учебной дисциплины «Основы философии» обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;
- определить значение философии как отрасли духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков;
- определить соотношение для жизни человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей;
- сформулировать представление об истине и смысле жизни.

В результате освоения учебной дисциплины «Основы философии» обучающийся должен знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологии.

Объем часов учебной дисциплины «Основы философии» и виды учебной работы

Вид учебной работы	*Количество часов*
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60

Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
в том числе:	
тематика внеаудиторной самостоятельной работы	12

Дисциплина ОГСЭ.02«ИСТОРИЯ»

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы, способствует формированию общих компетенций ОК 1-10.

Цели и задачи дисциплины. В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI века;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, часы
Максимальная учебная нагрузка	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	48
лекции	48
Самостоятельная работа обучающегося	12
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	

Дисциплина ОГСЭ.05 «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы, способствует формированию общих и профессиональных компетенций ОК1 - 10 ПК 1.1 - 1.4 ПК 2.1 - 2.5 ПК 3.1 ПК 3.4 ПК 4.1 ПК 4.2

Цели и задачи дисциплины. В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- планировать, прогнозировать и анализировать деловое общение: применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета;
- использовать эффективные приемы управления конфликтами.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта;
- нормы и правила профессионального поведения и этикета; механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; закономерности формирования и развития команды.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, часы
Максимальная учебная нагрузка	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	48
лекции	48
Самостоятельная работа обучающегося	24
Промежуточная аттестация в форме диф. зачета	

Дисциплина ОГСЭ.03«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные

и повседневные темы;

- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, часы
Максимальная учебная нагрузка	194
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	170
в том числе:	
контрольные работы	8
Самостоятельная работа обучающегося	24
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Дисциплина ОГСЭ.04 «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл основной профессиональной образовательной программы, которая призвана сформировать общие компетенции ОК 2, 3, 6, 10.

Цели и задачи дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- основы здорового образа жизни.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	340
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	170
в том числе:	
практические занятия	170
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	170

Дисциплина ЕН.01 «ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм»..

Учебная дисциплина «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

Учебная дисциплина «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» способствует формированию у обучающихся общих компетенций ОК1 -10 и профессиональных компетенций ПК1.1-1.6, ПК 2.1, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.3.

Цели и задачи учебной дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» обучающийся должен **уметь**:

- работать в операционной системе;
- работать с текстовым редактором;
- работать с электронными таблицами;
- использовать сетевые программные и технические средства в профессиональной деятельности;
- выполнять работу с программными средствами повышения информационной безопасности;
- работать с профессионально ориентированным программным обеспечением;
- пользоваться средствами связи и техническими средствами, применяемыми для создания, обработки и хранения документов;
- осуществлять документационное обеспечение профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

должен **знать**:

- общие принципы работы с оболочками разных операционных систем;
- правила и методы подготовки, сохранения и редактирования текстовых документов в разных текстовых редакторах;
- общие принципы использования стандартных функций при вычислениях, способы представления результатов в обычном и графическом виде;
- методы поиска необходимой информации, правила пользования основными службами глобальных сетей;
- общий подход к организации размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации, защиты информации от несанкционированного доступа;
- общие принципы работы с различными системами бронирования и резервирования;
- правила использования оргтехники и основных средств связи;
- стандартное программное обеспечение делопроизводства.

Объем часов учебной дисциплины «Информационно-коммуникационные

технологии в профессиональной деятельности» и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	112
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	75
Самостоятельная работа:	37
индивидуальное проектное задание	15
тематика внеаудиторной самостоятельной работы	22
промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Дисциплина ЕН.02«ГЕОГРАФИЯ ТУРИЗМА»

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл основной профессиональной образовательной программы, способствует формированию общих и профессиональных компетенций ОК 1-10, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 3.2.

Цели и задачи дисциплины.

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- оценивать влияние географических факторов на развитие туризма в регионах мира;
- работать со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению;
- собирать актуальнее информацию об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- особенности влияния географических факторов на развитие туризма, основы туристского районирования;
- основные закономерности размещения туристских ресурсов в крупных туристских регионах мира и России;
- географию крупных туристских центров мира и специфику их туристской инфраструктуры, правила пересечения границ зарубежных государств гражданами Российской Федерации;
- методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, часы
Максимальная учебная нагрузка	110
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том	73
Самостоятельная работа обучающегося	37
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

Дисциплина ОП.01«ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ»

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины ОП.01 «Организация туристской индустрии» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 «Туризм» (углубленной подготовки). Программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по направлениям подготовки и специальностям СПО.

Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь**:

- профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к туристской деятельности, на русском и иностранном языках;
- осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг;
- пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности;
- использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов;
- консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями;
- предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения.
- использовать информацию о возможностях продвижения туристской организации на рынке тур услуг;
- осуществлять подготовку организации туризма к участию в профессиональных выставках;
- информировать туристов о возможностях организации досуга;
- предоставлять информацию об организации и видах питания туристов;
- профессионально пользоваться терминами и понятиями, принятыми в гостиничной индустрии;

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать:**

- историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике;
- основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке;
- инфраструктуру туризма;
- возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме;
- законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности, страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей;
- определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона.

- способы и методы продвижения организации туриндустрии на рынке тур услуг;
- роль выставочной деятельности в развитии туризма;
- определение туристско-рекреационных ресурсов;
- основы организации санаторно-курортных комплексов;
- основы анимационной деятельности в сфере рекреации и туризма;
- принципы функционирования организацией питания;
- принципы организации и функционирования гостиничной индустрии.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	171
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	114
В том числе:	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	57
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	

Дисциплина ОП.02 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ»

Дисциплина относится к циклу общепрофессиональных дисциплин.

Цели и задачи учебной дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- вести беседу по широкому кругу вопросов страноведческой тематики;
- вести беседу (диалог, переговоры) профессиональной направленности на иностранном языке;
- составлять и осуществлять монологические высказывания по профессиональной тематике (презентации, выступления, инструктирование);
- вести деловую переписку на иностранном языке;
- оформлять рабочую документацию, характерную для сферы туризма, на иностранном языке;
- составлять тексты рекламных объявлений на иностранном языке;
- составлять текст и проводить экскурсию на иностранном языке;
- выбирать общую стратегию перевода, делать письменный перевод информации профессионального характера с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык;
- оформлять текст перевода;
- профессионально пользоваться словарями, справочниками и другими источниками информации;
- пользоваться современными компьютерными переводческими программами;

знать:

- лексический (2500 - 3200 лексических единиц) и грамматический минимум,

необходимый для овладения устными и письменными формами профессионального общения на иностранном языке;

- исторические и социально-экономические особенности страны изучаемого языка;

- иностранный язык делового общения: правила ведения деловой переписки, особенности стиля и языка деловых писем, речевую культуру общения по телефону, правила составления текста и проведения презентации туристской услуги (продукта);

- специфику переводческой деятельности

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, часы
Максимальная учебная нагрузка	282
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	188
в том числе:	
контрольные работы	6
Самостоятельная работа обучающегося	94
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

Дисциплина ОП.03«БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы и призвана сформировать следующие компетенции:

- общие ОК 1-10;

- профессиональные ПК 1.1-1.7, ПК 2.1-2.6, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.3.

Цели и задачи дисциплины.

Основной целью дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование профессиональной культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений, навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Основными задачами, решаемыми дисциплиной, являются:

- формирование умений идентификации негативного воздействия среды обитания (т.е. источников и причин возникновения опасностей);

- формирование знаний способов защиты от опасностей и предупреждения воздействия на человека негативных факторов;

- формирование знаний способов ликвидации отрицательных последствий воздействия опасных и вредных факторов;

- формирование способности исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний;

- формирование навыков оказания первой медицинской помощи пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	68
Самостоятельная работа	34
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Аннотации программ профессиональных модулей

Общая характеристика аннотаций программ профессиональных модулей.

Основная профессиональная образовательная программа по специальности СПО 43.02.10 «Туризм» предусматривает освоение следующих профессиональных модулей:

1. Предоставление турагентских услуг.
2. Предоставление услуг по сопровождению туристов.
3. Предоставление туроператорских услуг.
4. Управление функциональным подразделением организации.
5. Предоставление экскурсионных услуг.

Освоение каждого междисциплинарного курса завершается оценкой компетенций студента по системе экзамена или дифференцированного зачета.

ПМ.01 «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТУРАГЕНТСКИХ УСЛУГ»

Обучение данному профессиональному модулю включает в себя изучение следующих междисциплинарных курсов:

МДК 01.01. Технология продаж и продвижения турпродукта.

МДК 01.02. Технология и организация турагентской деятельности.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, часы
Всего	573
Максимальная учебная нагрузка	**573**
Обязательная аудиторная учебная	442
Самостоятельная работа обучающегося	131
Учебная практика	72
Производственная практика	108

Производственная практика проводится в организациях после освоения разделов профессионального модуля.

Содержание обучения по профессиональному модулю.

Содержание междисциплинарного курса «Технология продаж и продвижения турпродукта»:

Раздел 1. Реализация программы технологии продаж и продвижения турпродукта

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, часы
Максимальная учебная нагрузка	162

Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	108
лекции	68
практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося	54
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание междисциплинарного курса «Технология и организация турагентской деятельности»:

Раздел 2. Реализация программы технологии и организации турагентской деятельности.

Раздел 3. Реализация программы технологии и организации информационно-экскурсионной деятельности.

Раздел 4. Реализация программы методики разработки и проведения экскурсии.

Раздел 5. Реализация программы правил делового этикета

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, часы
Максимальная учебная нагрузка	231
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том	154
лекции	
практические занятия	
Самостоятельная работа обучающегося	77
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

ПМ.02 «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ ТУРИСТОВ»

Рабочая программа профессионального модуля является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм» (углубленной подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Предоставление услуг по сопровождению туристов и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5.Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при разработке программ дополнительного профессионального образования, повышения квалификации и переподготовки кадров в сфере туризма. Опыт работы не требуется

1.2. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

Иметь практический опыт:

- оценки готовности группы к турпоездке;
- проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках;
- сопровождения туристов на маршруте;
- организации досуга туристов;
- контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- составления отчёта по итогам туристской поездки;

Уметь:

- проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут;
- определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста;
- проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;
- проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках;
- использовать приёмы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений;
- организовывать движение группы по маршруту;
- эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;
- организовывать досуг туристов;
- контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;
- контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг;

- проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках;
- проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;
- контролировать наличие туристов;
- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;
- оформлять отчёт о туристской поездке;
- оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов;

Знать:

- основы организации туристской деятельности;
- правила организации туристских поездок, экскурсий;
- требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности;
- приёмы эффективного общения;
- правила проведения инструктажа туристской группы;
- правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода;
- эффективные методы принятия решений в сложных и экстремальных ситуациях;
- основы анимационной деятельности;
- правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;
- приёмы эффективного контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов;
- правила поведения туристов на конкретном виде транспорта;
- правила оказания первой медицинской помощи;
- контактные телефоны соответствующих служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;
- основы организации туристской деятельности;
- стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;

1.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 352 часа, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 283 часа.

самостоятельной работы обучающегося - 69 часов; учебной и производственной практики - 144 часа.

Итоговая аттестация по междисциплинарным курсам МДК.02.01 и МДК.02.02 в форме дифференцированного зачета.

Промежуточная аттестация по ПМ02 в форме квалификационного экзамена.

Производственная практика проводится в организациях после освоения разделов профессионального модуля.

Содержание обучения по профессиональному модулю Содержание междисциплинарного курса «Технология и организация сопровождения туристов»:

Раздел 1. Реализация программы технологии и организации сопровождения туристов

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, часы
Максимальная учебная нагрузка	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	72
Самостоятельная работа обучающегося	36
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	

Содержание междисциплинарного курса «Организация досуга туристов»:

Раздел 2. Реализация программы организации досуга туристов.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, часы
Максимальная учебная нагрузка	100
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	67
Самостоятельная работа обучающегося	33
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цели и задачи учебной практики по предоставлению услуг по сопровождению туристов.

Цель учебной практики по предоставлению услуг по сопровождению туристов - приобрести практический опыт по предоставлению услуг по сопровождению туристов, знакомство студентов с индустрией туризма и гостеприимства, формирование начального представления о специфике деятельности туристских предприятий, знакомство с технологией работы туристских предприятий, анимационной деятельности.

Задача практики - закрепить полученные теоретические знания на практике в туристских организациях различных форм собственности, познакомиться с технологиями организации досуга туристов, познакомиться с функциями организатора досуга туристов (аниматора) учреждения, научиться организовывать (или принимать участие) досуг потребителей анимационных услуг.

1.2. Место учебной практики по предоставлению услуг по сопровождению туристов в структуре ООП базового уровня.

Программа учебной практики является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

- запросы потребителей туристских услуг;
- туристские продукты;
- туристские ресурсы - природные, исторические, социально - культурные и др. объекты туристского показа, познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного назначения;
- услуги: гостиниц и иных средств размещения; общественного питания; средств развлечения; экскурсионные, транспортные; туроператорские;
- технологии формирования, продвижения и реализации туристского продукта;
- справочные материалы по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям, социально - экономическому устройству стран, туристские каталоги;
- первичные трудовые коллективы.

1.3. Формы проведения учебной практики по предоставлению услуг по сопровождению туристов.

Место и время проведения учебной практики по предоставлению услуг по сопровождению туристов.

Учебная практика по предоставлению услуг по сопровождению туристов проводится в условиях максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности. В процессе практики студенту необходимо опираясь на знания обще профессиональных и специальных дисциплин продемонстрировать готовность к самостоятельной работе. Основными местами проведения учебной практики являются туристические фирмы, сектор развлечения, досуга и спорта (спортивные и развлекательные центры, клубы, салоны красоты, экскурсионные бюро, музеи, историко-культурные центры и т.д.) Белгородской области, имеющие необходимые материально - технические условия и высококвалифицированных специалистов.

К объектам учебной практики относится офис туристической фирмы, сектора развлечений, досуга и спорта, законодательные акты и нормативные документы в туризме, лицензии и стандарты в туристической деятельности.

Организация практики - групповая.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики.

По модулю ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Знать:
- основы организации туристской деятельности;
- правила организации туристских поездок, экскурсий;
- основы анимационной деятельности;
- приемы контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта;
- правила оказания первой медицинской помощи;
- контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;
- стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;

Уметь:

- определять особые потребности тур группы или индивидуального туриста;
- использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений;
- эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;
- взаимодействовать со службами быстрого реагирования;
- организовывать досуг туристов;
- контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;
- контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг;
- контролировать наличие туристов;
- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом учебной практики является освоение следующих компетенций:

ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК.ОЗ. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК 04. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 06. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания;

ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Специалист по туризму должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут;

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте;

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте;

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте;

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной;

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

АННОТАЦИЯК ПРОГРАММЕ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.5. Цели и задачи производственной практики по предоставлению услуг по сопровождению туристов.

Цель производственной практики по предоставлению услуг по сопровождению туристов - приобрести практический опыт по предоставлению услуг по сопровождению туристов, знакомство студентов с индустрией туризма и гостеприимства, формирование начального представления о специфике деятельности туристских предприятий, знакомство с технологией работы туристских предприятий, анимационной деятельности.

Задача практики - закрепить полученные теоретические знания на практике в туристских организациях различных форм собственности, познакомиться с технологиями организации досуга туристов, познакомиться с функциями организатора досуга туристов (аниматора) учреждения, научиться организовывать (или принимать участие) досуг потребителей анимационных услуг.

Программа учебной и производственной практики является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм, в части освоения основных видов деятельности:

Основными формами проведения практики по предоставлению услуг по сопровождению туристов является работа в туристических фирмах, сектор развлечения, досуга и спорта Белгородской области.

Место и время проведения производственной практики по предоставлению услуг по сопровождению туристов

Производственная практика по предоставлению услуг по сопровождению туристов проводится в условиях, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности. В процессе практики студенту необходимо опираясь на знания обще профессиональных и специальных дисциплин продемонстрировать готовность к самостоятельной работе. Основными местами проведения учебной практики являются туристические фирмы, сектор развлечения, досуга и спорта (спортивные и развлекательные центры, клубы, салоны красоты, экскурсионные бюро, музеи, историко-культурные центры и т.д.) Белгородской области, имеющие необходимые материально-технические условия и высококвалифицированных специалистов.

К объектам учебной практики относится офис туристической фирмы, сектора развлечений, досуга и спорта, законодательные акты и нормативные документы в туризме, лицензии и стандарты в туристической деятельности.

Организация практики - групповая.

По модулю ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Знать:

- основы организации туристской деятельности;
- правила организации туристских поездок, экскурсий;
- основы анимационной деятельности;
- приемы контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта;
- правила оказания первой медицинской помощи;
- контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;
- стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;

Уметь:

- определять особые потребности тур группы или индивидуального туриста;
- использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений;
- эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;
- взаимодействовать со службами быстрого реагирования;
- организовывать досуг туристов;
- контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;
- контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг;
- контролировать наличие туристов;
- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом производственной практики является освоение следующих компетенций:

ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК.03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК 04. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 06. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания;

ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного

развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Специалист по туризму должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут;

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте;

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте;

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте;

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной;

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

Профессиональный модуль 3
ПМ.03 «Предоставление туроператорских услуг»

Обучение данному профессиональному модулю включает в себя изучение следующих междисциплинарных курсов:

МДК 03.01. Технология и организация туроператорской деятельности.

МДК 03.02. Маркетинговые технологии в туризме

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами профессиональными компетенциями:

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 3.5. Организовывать продвижение туристского продукта на рынке туристских услуг.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, часы
Максимальная учебная нагрузка	764
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	581
Самостоятельная работа обучающегося	183
Учебная практика	108
Производственная практика	108

Производственная практика проводится в организациях после освоения разделов профессионального модуля.

Содержание обучения по профессиональному модулю.

Содержание междисциплинарного курса «Технология и организация туроператорской деятельности»:

Раздел 1. Осуществление туроператорской деятельности

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, часы
Максимальная учебная нагрузка	360
Обязательная аудиторная учебная нагрузка,	240
Самостоятельная работа обучающегося	120
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

Содержание междисциплинарного курса «Маркетинговые технологии в туризме»:

Раздел 2. Изучение маркетинговых технологий в туризме.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, часы
Максимальная учебная нагрузка	188
Обязательная аудиторная учебная нагрузка,	125
Самостоятельная работа обучающегося	63
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

ПМ.04 «Управление функциональным подразделением организации»

Рабочая программ профессионального модуля ПМ 04 «Управление функциональным подразделением организации» является частью образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм,

Профессиональный модуль ПМ 04 «Управление функциональным подразделением организации» способствует формированию у обучающихся общих компетенций ОК 1 - 10 и профессиональных компетенций ПК 4.1 - 4.4.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

ПК 4.4. Анализировать эффективность работы подразделения и предлагать мероприятия по совершенствованию работы Обучение данному профессиональному модулю включает в себя изучение следующих междисциплинарных курсов:

- МДК 04.01 «Управление деятельностью функционального подразделения»;
- МДК 04.02 «Современная оргтехника и организация делопроизводства».

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, часы
Всего	429
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	334
Самостоятельная работа обучающегося	95
Учебная практика	72
Производственная практика	72
Промежуточная аттестация - экзамен квалификационный	

Производственная практика проводится в организациях после освоения разделов профессионального модуля.

Содержание обучения по профессиональному модулю Содержание междисциплинарного курса «Управление деятельностью функционального подразделения»:

Модуль 1. Основы организации туристической деятельностью.

Модуль 2. Методы управления персоналом организации.

Модуль 3. Регулирование деятельности организации.

Содержание междисциплинарного курса «Современная оргтехника и организация делопроизводства»:

Модуль 1. Современная оргтехника в организации делопроизводства. Модуль 2. Системы документооборота.

ПМ.05«Предоставление экскурсионных услуг»

Обучение данному профессиональному модулю включает в себя изучение следующих междисциплинарных курсов:

МДК.05.01 Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности.

МДК.05.02 Разработка и проведение экскурсии на иностранном языке.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами профессиональными компетенциями: ПК 5.1 - 5.6.

ПК 5.1. Разрабатывать экскурсионную программу.

ПК 5.2. Подготавливать информационные материалы по теме экскурсий.

ПК 5.3. Проводить экскурсию в соответствии с заявкой потребителя экскурсионной услуги.

ПК 5.4. Инструктировать туристов о правилах поведения во время экскурсии.

ПК 5.5. Взаимодействовать со сторонними организациями (музеями, объектами общественного питания, транспортными компаниями) по формированию и реализации экскурсионных программ.

ПК 5.6. Оформлять отчетную документацию по выполнению программы экскурсии.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, часы
Максимальная учебная нагрузка	531
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	414
Самостоятельная работа обучающегося	117
Учебная практика	108
Производственная практика	72

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

- иметь практический опыт:
- разработки и проведения экскурсии;
- подбора информации по заданной теме экскурсии;
- сравнительного анализа разработанных инструкций о правилах поведения туристов во время экскурсии;
- выбора местной организации питания для сотрудничества при проведении экскурсии;
- заполнения бланка отчета о проведении экскурсии.

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Программа практики является частью ОПОП по специальности СПО 43.02.10 «Туризм» в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

ПМ 01 Предоставление турагентских услуг.

ПМ 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов.

ПМ 03 Предоставление туроператорских услуг.

ПМ 04 Управление функциональным подразделение организации.

ПМ 05 Предоставление экскурсионных услуг.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а так же на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм собственности.

Преддипломная практика проводится непрерывно в течение 4 недель. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по всем профессиональным модулям.

1.2. Цели и задачи преддипломной практики

В основу практического обучения студентов положены следующие направления:

сочетание практического обучения с теоретической подготовкой студентов.

Преддипломная практика студентов является завершающим этапом и проводится после освоения ОПОП СПО и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС.

Преддипломная практика проводится с целью закрепления следующих компетенций:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)
ПК 1.1	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации
ПК 1.2	Информировать потребителя о туристских продуктах
ПК 1.3	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта
ПК 1.4	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя
ПК 1.5	Оформлять турпакет (турпутёвки, ваучеры, страховые полисы)
ПК 1.6	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
ПК 1.7	Оформлять документы строгой отчётности.
ПК 2.1.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут
ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3.	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4.	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5.	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6.	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ПК 3.1.	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
ПК 3.2.	Формировать туристский продукт.
ПК 3.3.	Рассчитывать стоимость туристского продукта
ПК 3.4.	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению

	туристского продукта.
ПК 4.1.	Планировать деятельность подразделения.
ПК 4.2.	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
ПК 4.3.	Оформлять отчетно-планирующую документацию
ПК 5.1.	Разрабатывать экскурсионную программу
ПК 5.2.	Подготавливать информационные материалы по теме экскурсии
ПК 5.3.	Проводить экскурсию в соответствии с заявкой потребителя экскурсионной услуги
ПК 5.4.	Инструктировать туристов о правилах поведения во время экскурсии
ПК 5.5.	Взаимодействовать со сторонними организациями (музеями, объектами общественного питания, транспортными компаниями) по формированию и реализации экскурсионных программ
ПК 5.6.	Оформлять отчетную документацию по выполнению программы экскурсии

Обучающийся должен по итогам преддипломной практики: иметь практический опыт:

- выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта;
- проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта;
- взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники;
- оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя;
- оказания визовой поддержки потребителю;
- оформления документации строгой отчетности;
- оценки готовности группы к турпоездке;
- проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках;
- сопровождения туристов на маршруте;
- организации досуга туристов;
- контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- составления отчёта по итогам туристской поездки.
- правила проведения инструктажа туристской группы;
- правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода;
- основы анимационной деятельности;
- правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;
- приёмы контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов;
- правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта;
- правила оказания первой медицинской помощи;

• контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;

• стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;

• проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам;

• планирования программ турпоездок, составления программ тура и турпакета;

• предоставления сопутствующих услуг;

• расчёт себестоимости услуг, включённых в состав тура, и определения цены турпродукта;

• взаимодействие с турагентами по реализации турпродукта;

• работы с иностранными и российскими клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг;

• планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках;

• сбора информации о деятельности организации и отдельных ее подразделений;

• составления плана работы подразделения;

• проведения инструктажа работников;

• контроля качества работы персонала;

• составления отчетно-плановой документации о деятельности подразделения;

• проведения презентаций;

• расчёта основных финансовых показателей деятельности организации

1.3. Количество часов на преддипломную практику:

Всего 4 недели, 144 часа.